

# CE ESTE DOSARUL ELECTRONIC?

“Dosarul electronic” este o aplicație prin intermediul căreia puteți vizualiza și descărca documentele încărcate în baza de date a instanței, create în cadrul acesteia sau primite la dosarul unei cauze, în măsura în care acestea din urmă au putut fi digitalizate, în limita resurselor avute la dispoziție.

Pot fi: hotărâri ale instanței, rezoluții, procese verbale, probatorii administrate nemijlocit, cereri, adrese, acte de procedura, lista celor digitalizate și accesibile pentru vizualizare și descărcare, fiind permanent supuse actualizării.

Pentru dosarul electronic este suficientă o singură autentificare pentru a vizualiza toate dosarele dumneavoastră pentru care ați făcut cerere.

The screenshot displays the 'Dosar Electronic' interface. At the top, it shows the court name 'Curtea de Apel' and the case number. Below this, there are fields for the user's email address and the correspondent's email address. A note indicates that due to technical issues, only the last 50 documents attached to the case are visible. The 'Părți în dosar' section lists the parties involved, including the appellant and the respondent. The 'Documente atașate la dosar' section lists several documents with their dates and titles, such as 'Dovadă de înmănare' and 'Hotărâre', each with a 'Descarcă' button. The 'Lista de ședințe' section shows a list of court sessions with dates and descriptions, such as 'Respinge ca nefondat apelul declarat de pârta' and 'Amână pronunțarea ia'. A small icon of a scale of justice is visible in the bottom right corner of the interface.

## CUM AM ACCES LA DOSARUL ELECTRONIC ?

- PENTRU A AVEA ACCES LA DOSARUL ELECTRONIC, ESTE SUFICIENT CA ÎN DOCUMENTELE ÎNAINȚATE INSTANȚEI, DE PREFERINȚĂ ÎN PARTEA INTRODUCȚIVĂ, SĂ FIE MENȚIONATE: ADRESA DE E-MAIL SI TELEFONUL MOBIL.
- CEREREA DE ACCES LA DOSARUL ELECTRONIC POATE FI DESCĂRCATĂ DE PE SITE.

- Cererea (însoțită de copie sau imagine scanată / fotografiată în format: **JPG**, **PDF** sau **PNG**, a cărții de identitate pentru persoanele care au calitate de parte în dosar, sau alt act oficial cu fotografie ce servește la legitimare sau identificare, potrivit legii romane, împuternicire avocațială/dovada calității de reprezentant și a calității profesionale în care se realizează reprezentarea) se poate depune într-un dosar deja existent sau odată cu acțiunea introductivă. În fiecare dosar, trebuie depusă o cerere separată.

## CINE POATE SOLICITA ACCESUL ȘI DE UNDE SE ACCESEAZĂ DOSARUL ELECTRONIC?

1. PĂRȚILE DIN DOSAR
2. AVOCATUL UNEI PĂRȚI
3. EXECUTORUL
4. JURISCONSULT

5. LICHIDATOR
6. EXPERTUL
7. CONSILIER JURIDIC
8. PRACTICIAN ÎN INSOLVENTA, ETC.

DOSARUL ELECTRONIC POATE FI ACCESAT DE PE PRIMA PAGINA A SITE-ULUI ALEGÂND OPȚIUNEA  
[www.curteadeapelsuceava.ro/autentificare](http://www.curteadeapelsuceava.ro/autentificare)

# CUM SE REALIZEAZĂ AUTENTIFICAREA LA DOSARUL ELECTRONIC?

1. PENTRU AUTENTIFICARE SE FOLOSEȘTE ADRESA DE E-MAIL ȘI NUMĂRUL DE TELEFON MOBIL.

2. SE ALEGE DIN LISTA INSTANȚELOR, INSTANȚA UNDE AVEȚI DOSARUL.

3. SE ACCESEAZĂ BUTONUL **AUTENTIFICA.**

Validare autentificare

213.233.88.237

Utilizator: calin

Introduceți codul SMS

Verifică

În scurt timp veți primi un cod de validare, pe numărul de telefon :  
**072.....13**

În cazul în care nu ați primit codul prin SMS în cel mult 5 minute, apăsați butonul Retrimite.

Retrimite

Aplicație dezvoltată de Specialiștii IT ai Tribunalului ARAD  
programator: Dacian Stanciu  
versiune: 1.5.11

## CUM SE REALIZEAZĂ AUTENTIFICAREA LA DOSARUL ELECTRONIC ?

- ❖ Se introduce codul primit prin SMS format din șase cifre.  
Exemplu: **123456**. În partea dreaptă sunt cifre din numărul dumneavoastră de telefon la care este transmis codul.
- ❖ Se accesează butonul **VERIFICA**.
- ❖ Dacă în termen de 5 minute nu ați primit SMS-ul, accesați butonul **RETRIMITE**.
- ❖ Se poate solicita retrimiteră codului de acces de 3 ori.

## CARE SUNT AVANTAJELE UTILIZĂRII DOSARULUI ELECTRONIC?

- ❖ Vizionarea și descărcarea dosarului de judecată;
- ❖ Rapiditatea comunicării instanță-justițiabil (actele de procedură - citații sau alte comunicari – pot fi transmise în aceeași zi, în format electronic (e-mail));
- ❖ Eliminarea pentru justițiabil/reprezentantul acestuia a alocării unei resurse de timp necesară deplasării fizice la instanță în vederea studierii dosarului în arhivă; ❖ Reducerea consumului de hârtie și protejarea planetei.